

PROSES KERJA

BAHAGIAN : Bahagian Pengurusan dan Pembangunan Industri Hutan

UNIT : Perkilangan Papan

FUNGSI UTAMA : Memastikan aktiviti-aktiviti yang berkaitan dengan perkilangan papan dilaksanakan selaras dengan peruntukan yang terkandung dalam Akta Hutan dan dasar-dasar pengurusan hutan selaras dengan keperluan pengurusan hutan lestari.

AKTIVITI : Proses Pengeluaran Pas (Borang 5 (B)) Kebenaran Memindah Balak Bulat dari matau atau kilang Papan.

TEMPOH TPOR : Tujuh (7) Hari Waktu Bekerja

BIL	PROSES KERJA	PEGAWAI TINDAKAN
	<u>MULA</u>	
1.	Menerima borang permohonan Syarikat Dokumen yang disertakan oleh Syarikat; 1) Salinan Kebenaran dari Pengarah Perhutan 2) Keterangan salinan inouis 3) Senarai balak yang dibeli; Jenis,No kayu,Bilangan Batang kayu, Panjang,Garispusat dan Isipadu. 4) Keterangan lori pengangkutan	Syarikat Kilang Papan
2.	Proses pertimbangan sokongan Ketua Unit Perkilangan Papan	Pegawai Perhutanan
3.	Proses pertimbangan dan kebenaran pihak Direktorat	Pengarah Perhutanan
4.	Cawangan Unit Perkilangan Papan akan memeriksa balak yang akan dipindah dari Matau/Kilang Papan	Pembantu Perhutanan/Pembantu Perhutanan Rendah
5.	Ketua Cawangan menyediakan dan mengesahkan Borang 5 (B) dengan memasukkan keterangan balak-balak dan salinan asal Catitan diserahkan kepada pihak Syarikat dan salinan kedua akan disimpan oleh Jabatan berserta dengan salinan inouis.	Penolong Pegawai Perhutanan Tkt.2/Pembantu Perhutanan
6.	Salinan bagi Borang JPH 8/2019 dan Borang 5(B) yang lengkap diberikan ke ibupejabat untuk rujukan.	Kerani di cawangan UPP
	<u>TAMAT</u>	

**PROSES PENGELUARAN PAS MEMINDAH BALAK BULAT DARI MANTAU ATAU
KILANG PAPAN (BORANG 5(B))**



