

PROSES KERJA

BAHAGIAN: Bahagian Industri Perkayuan
SEKSYEN: Perkilangan Dan Hiliran Perkayuan
AKTIVITI: Proses Pembayaran Sewa Tapak/ Tanah

BIL	PROSES KERJA	PEGAWAI TINDAKAN
<u>MULA</u>		
1.	Menyediakan persuratan tuntutan pembayaran sewa tapak sekurang-kurangnya satu bulan sebelum tarikh sewa tapak mansuh	Ketua Seksyen Perkilangan & Hiliran Perkayuan
2.	Persuratan dihadapkan ke pihak Syarikat (Bagi syarikat yang bertapak di hutan simpan)	Penolong Pegawai Perhutanan Tkt II / Pembantu Perhutanan SPHP
3.	Menerima pembayaran sewa tapak dan memaklumkan pembayaran telah dijelaskan ke Ketua Seksyen Perkilangan & Hiliran Perkayuan.	Unit Kewangan JPH & Penolong Pegawai Perhutanan Tkt II / Pembantu Perhutanan SPHP
4.	Menyediakan persuratan maklumat pembayaran sewa tapak telah diterima dan menghadapkan kepada pihak Syarikat.	Ketua Seksyen Perkilangan & Hiliran Perkayuan Penolong Pegawai Perhutanan TKT II SPHP
<u>SELESAI</u>		

PROSES PEMBAYARAN SEWA TAPAK/ TANAH

