

SEKSYEN KEWANGAN
BAHAGIAN PENTADBIRAN DAN KEWANGAN
JABATAN PERHUTANAN

Bahagian : **PENTADBIRAN DAN KEWANGAN**
 Seksyen : **KEWANGAN**
 Fungsi Utama :
 Aktiviti Kerja : **PERMOHONAN PENDAFTARAN SYARIKAT DI JABATAN PERHUTANAN**
 Objektif :
 Tempoh Masa : **01 Hari**

MANUAL PROSEDUR KERJA (MPK) BAGI PERMOHONAN PENDAFTARAN SYARIKAT				
CARTA ALIRAN KERJA	PROSES KERJA	RUJUKAN	PEGAWAI TINDAKAN	TEMPOH MASA
<pre> graph TD Mula[Mula] --> Menerima[Menerima Borang Pemohon] Menerima --> Semak{Borang Di Senarai Semak} Semak --> Mula </pre>	<ul style="list-style-type: none"> - Syarikat perlu melengkapkan Borang menggunakan Borang Khas (Borang Pendaftaran Syarikat - BORANG JPH1/2010) yang disediakan oleh Seksyen Pentadbiran, Jabatan Perhutanan. 	<p>Lampiran A Borang Pendaftaran Syarikat</p>	Di Kaunter, Jabatan Perhutanan	-
<p>TIDAK LENGKAP Dan bagi Syarikat yang gagal/tidak menghadapi maklumat yang lengkap serta dokumen dihendaki yang dikemukakan di dalam borang, tidak akan diterima dan dikembalikan kepada pemohon.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Borang diterima daripada Syarikat di kaunter Jabatan Perhutanan 		Jobbing Clerk / Pembantu Kerani Seksyen Kewangan	5 Min
	<ul style="list-style-type: none"> - Meneliti isi maklumat/keterangan dalam borang memastikan ianya ditulis dengan terang, lengkap dan betul oleh Syarikat. - Memastikan salinan dokumen yang disertakan adalah terkini, betul dan lengkap mengikut yang dihendaki dalam borang senarai semak. <ul style="list-style-type: none"> - Dokumen-dokumen yang perlu di sertakan, adalah salinan: <ul style="list-style-type: none"> - Sijil pendaftaran perniagaan - Senarai pemilik / Pengurus Syarikat - Seksyen 16 & 17 - Articles of Incorporation 		Kerani Sulit	15 Min

<p>LENGKAP Permohon yang lengkap akan di proses selanjut nya.</p>		<ul style="list-style-type: none"> - Kuota pekerja-pekerja - Profil Syarikat - Lain-Lain <p>BAGI BORANG YANG LENGKAP Permohonan yang lengkap akan di proses selanjut nya.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bayaran perkhidmatan sebanyak \$10.00 harus di bayar. <p>BAGI BORANG YANG TIDAK LENGKAP Dan bagi Syarikat yang gagal/tidak menghadapkan maklumat yang lengkap serta dokumen dihendaki yang dikemukakan di dalam borang, tidak akan diterima dan dikembalikan kepada Syarikat.</p>		Kerani Kewangan	
<p>Borang diberi rujukan</p>		<ul style="list-style-type: none"> - Isi maklumat/keterangan borang permohonan lengkap dan pemberian rujukan mengikut folio bagi setiap permohonan. 		Kerani Sulit	01 Jam
<p>Dikretrate</p>		<ul style="list-style-type: none"> - Borang Pendaftaran Syarikat disahkan dan ditandatangani oleh Pihak Dikretrate. 		Dikretrate	01 Hari
<p>Syarikat Dihubungi</p>		<ul style="list-style-type: none"> - Syarikat dihubungi untuk mengambil Borang Pendaftaran Syarikat yang sudah ditandatangani. 		Kerani Sulit	
<p>Selasai</p>					