

**SEKSYEN  
PEMULIHAN HUTAN**

## PROSES KERJA

**BAHAGIAN** : Ameniti & Perkhidmatan Perhutanan

**SEKSYEN** : Pemuliharaan Hutan

**FUNGSI UTAMA** : Menyediakan rumah teduhan untuk menabung anak pokok dan anak pokok ini akan digunakan untuk aktiviti penanaman dan penghijauan (*reforestation*) bagi menangani isu perubahan iklim.

**AKTIVITI** : Proses penyelarasan pembelian anak pokok.

**TEMPOH** : 7 hari

BIL.	PROSES KERJA	PEGAWAI TINDAKAN
	<b><u>MULA</u></b>	
1.	Menerima pertanyaan bagi pembelian anak pokok melalui telefon.	Kerani Bahagian.
2.	Penyemakmakan jenis anak pokok dan jumlah yang ada selaras dengan yang dipohonkan.	Ketua Unit.
3.	Menyelaraskan proses pembelian anak pokok.	Ketua Unit.
4.	Resit pembelian anak pokok akan disediakan.	Kerani Kewangan Pentadbiran Sungai Liang.
5.	Resit asal akan diberikan kepada pembeli dan salinan resit akan diberikan kepada Ketua Unit.	Kerani Kewangan Pentadbiran Sungai Liang.
6.	Salinan resit akan disimpan di dalam fail Bahagian.	Kerani Bahagian.
	<b><u>TAMAT</u></b>	